



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА
«ГОРОДСКОЙ» ИМЕНИ С.А. ШМАКОВА Г. ЛИПЕЦКА

П Р И К А З

31.05.2019

№112

г. Липецк

Об организации работы
детского лагеря палаточного типа
«Лидер XXI века»

В соответствии с Федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ст.12), от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.31), от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ст.15), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», подпрограммой 3 «Совершенствование организации отдыха и создание условий для занятости детей в каникулярное время» муниципальной программы «Развитие образования города Липецка на 2017-2022 годы», СанПиН 2.4.4.3048-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к обустройству и организации работы детских лагерей палаточного типа» от 14.05.2013 №25, на основании приказа департамента образования администрации города Липецка от 29.05.2019 №659 «Об организации отдыха и оздоровления детей в городе Липецке в 2019 году», в целях организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о лагере палаточного типа «Лидер XXI века» (приложение №1).
2. Утвердить программу лагеря палаточного типа «Лидер XXI века» (приложение №2).

3. Организовать работу лагеря палаточного типа «Лидер XXI века» на территории МАУ ДЗОЛ «Орленок» в период с 19.06.2019 по 28.06.2019 (10 календарных дней, 19 и 28 июня 2019 года считать соответственно днями заезда и выезда) из числа обучающихся Городского Совета лидеров ученического самоуправления и детского движения в количестве 25 человек (приложение № 3).

4. Произвести комплектование лагеря палаточного типа «Лидер XXI века» в соответствии пунктами 1.12 СанПиН 2.4.4.3048-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.05.2013 № 25, на основании письменных заявлений родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Заместителю директора Козадеровой Н.Н.:

5.1. Подготовить и получить необходимые документы уполномоченных органов для открытия палаточного лагеря «Лидер XXI века».

5.2. Заключить договор на медицинское обслуживание и страхование детей, другие необходимые гражданско-правовые договоры, необходимые для работы лагеря палаточного типа «Лидер XXI века» в период с 19.06.2019 по 28.06.2019.

5.3. Обеспечить подбор и расстановку кадров в соответствии с действующим трудовым законодательством в палаточном лагере «Лидер XXI века» из числа педагогических работников учреждения МАУ ДО ДДТ «Городской» имени С.А.Шмакова (приложение №4).

5.4. Осуществлять ежедневный контроль за работой лагеря в период с 19.06.2019 по 28.06.2019.

6. Специалисту по охране труда Ершовой А.А.:

6.1. Провести с участниками(педагогами и обучающимися) палаточного лагеря «Лидер XXI века» инструктажи по технике безопасности.

7. Руководителю лагеря Ершовой А.А.:

7.1. Провести родительское собрание и ознакомить родителей с положением о лагере палаточного типа «Лидер XXI века» (далее-лагерь) и программой профильной смены.

7.2. Обеспечить общее руководство деятельности лагеря и педагогическим коллективом, распределить функциональные обязанности между персоналом.

7.3. Обеспечить организацию воспитательного процесса в лагере и реализацию программы смены.

7.4. Обеспечить организацию питания.

8. Медицинскому работнику Карловой Е.Ю.:

8.1. Осуществлять повседневный контроль за соблюдением требований санитарных и гигиенических правил в соответствии с должностной инструкцией.

9. Бухгалтерии МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова:

9.1. Произвести оплату по заключенным договорам и счетам на питание, медицинское обслуживание, транспортные услуги по перевозке детей, приобретение необходимого оборудования, канцтоваров, бутилированной воды и медикаментов для лагеря палаточного типа «Лидер XXI века», осуществляющего деятельность в период с 19.06.2019г. по 28.06.2019г.

9.2. Произвести оплату счетов согласно смете расходов на отдых и оздоровление детей в палаточном лагере «Лидер XXI века» (приложение №5).

10. Работникам лагеря пройти медицинский осмотр в соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ №302н от 12.04.2011г.

11. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути в период с 19.06.2019 по 28.06.2019 возложить на педагогов МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова Ершову А.А., Гордеева Н.М., Салищеву К.В.

12. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Козадерову Н.Н.

Директор

О.Н.Кислая

С приказом ознакомлен(а):



Положение о лагере палаточного типа «Лидер XXI века»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность палаточного лагеря «Лидер XXI века».

1.2. Палаточный лагерь «Лидер XXI века» лагерь (далее - лагерь) организуется для учащихся (далее – учащихся) Городского совета лидеров ученического самоуправления и детского движения на основании Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 14 мая 2013 г. №25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4. 3048-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа».

1.3. Лагерь создан МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова при поддержке департамента образования администрации города Липецка с целью создания благоприятных условий для полноценного отдыха, оздоровления учащихся, развития их личностного потенциала, содействие формированию гражданско-общественной и коммуникативной компетентности воспитанников, через включение их в разнообразную, общественно значимую и личностно привлекательную деятельность в разновозрастном коллективе.

1.4. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.5. Основные задачи лагеря:

- формировать гражданскую, патриотическую позицию растущей личности;
- выявлять и развивать у подростков коммуникативные и организаторские способности для дальнейшей ориентации в системе социальных отношений (деловые контакты, сотрудничество, бизнес, управление);
- включать членов школьных детских общественных объединений в систему совместной творческой, общественной деятельности, способствующую развитию и оздоровлению подростков;
- развивать творческие способности подростков;
- привлекать общественное внимание к деятельности лидеров детских молодежных объединений.

1.6. Лагерь размещается в естественных природных условиях и организуется с использованием палаток (палаточный лагерь).

Палаточный лагерь функционирует как стационарный (не передвижной).

1.7. Палаточный лагерь создан для обеспечения оздоровительной, воспитательной и образовательной деятельности с творчески одаренными или социально активными учащимися.

1.8. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря определены с учетом требований соответствующих санитарных правил, природно-климатических условий.

1.9. Палаточный лагерь возглавляет начальник лагеря. В каждом отряде (комитете) есть руководитель. Комитеты в свою очередь подразделяются на звенья.

Педагоги являются кураторами комитетов. Главный органа самоуправления – Совет лидеров.

1.10. Лагерь имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями.

1.11. Лагерь несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, определенных его уставом (положением), жизнь и здоровье учащихся и работников лагеря во время нахождения в лагере, нарушение прав и свобод учащихся и работников лагеря; реализацию не в полном объеме воспитательных и образовательных программ в соответствии с утвержденными планами; качество реализуемых программ; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного и образовательного процессов возрасту, интересам и потребностям учащихся; иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

1.12. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

II. Организация деятельности лагеря

2.1. Лагерь создан по собственной инициативе.

2.2. Право на ведение образовательной деятельности возникает у лагеря с момента выдачи ему разрешения.

2.3. Право на ведение медицинской деятельности возникает при наличии договора о медицинском обслуживании учащихся.

2.4. Приемка лагеря осуществляется представителями органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор.

2.5. Открытие лагеря осуществляется при наличии соответствующих документов, выданных органами, уполномоченными осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор по месту размещения лагеря.

2.6. Управление лагерем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом (положением) лагеря.

2.7. Начальник лагеря назначается директором МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова.

2.8. Начальник лагеря:

- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

- несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- распоряжается имуществом лагеря и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;

- несет ответственность за деятельность лагеря перед директором учреждения

2.9. На штатные должности в лагерь принимаются лица, достигшие 18 лет. При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье учащихся в пределах возложенных на них обязанностей.

2.10. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

2.11. Доставка учащихся в лагерь осуществляется организованно в соответствии с положением о лагере.

2.12. При приеме учащихся администрация лагеря обязана ознакомить их и родителей (законных представителей) с положением о лагере и другими документами, регламентирующими организацию деятельности лагеря.

III. Основы деятельности лагеря

3.1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря с учетом интересов учащихся на принципах гуманности и демократии, развития национальных и культурно-исторических традиций.

3.2. В лагере должны быть созданы благоприятные условия для привлечения всех учащихся к занятиям физической культурой и спортом, туризмом, природоохранной работе, расширения и углубления знаний об окружающем мире, развития творческих способностей учащихся, организации общественно полезного труда, полноценного питания, пребывания на свежем воздухе, проведения оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организации экскурсий, походов, игр.

3.3. При выборе формы и методов работы во время проведения смены лагеря, независимо от ее образовательной, творческой или трудовой направленности, приоритетными должны быть воспитательно-образовательная и оздоровительная деятельность, направленные на развитие учащегося.

VI. Имущество и средства учреждения

4.1. За лагерем в целях обеспечения его деятельности закрепляются оборудование, инвентарь, а также иное, необходимое для осуществления уставной деятельности имущество потребительского, культурного, социального и иного назначения.

4.2. Лагерь должен иметь следующую документацию, определенную законодательством Российской Федерации и уставом (положением) лагеря:

- положение о лагере;
- разрешение органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора;
- должностные обязанности работников лагеря;
- журнал прохождения работниками лагеря инструктажей по технике безопасности;
- план работы, журнал учета питания учащихся, меню на всю смену и меню на каждый день с раскладкой продуктов;
- иные документы.

4.3. Директор МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова не реже двух раз в смену организует проверку хозяйственной деятельности лагеря, контролирует питание, фактическое наличие и учет материальных ценностей и состояние отчетности, а также условия жизнедеятельности учащихся.

Паспорт программы лагеря палаточного типа «Лидер XXI века»

Название	Программа лагеря палаточного типа «Лидер XXI века»
Тематика	Организация летнего досуга учащихся в целях укрепления их физического и нравственного здоровья.
Наименование организации	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества «Городской» им. С.А.Шмакова города Липецка
Адрес организации	г. Липецк, ул. Семашко, 9а
Телефон	Факс-27-04-08, 27-49-87, 27-31-93
Ф.И.О. руководителя организации	Кислая Ольга Николаевна, директор.
Разработчик программы	Полосина Юлия Алексеевна, старший методист методического отдела.
Нормативно-правовое обеспечение	1. Конституция РФ 2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12г. №273-ФЗ 3. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 № 131-ФЗ 4. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ 5. Федеральный Закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ 6. Федеральный Закон «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 7. Приказ Минобрнауки РФ от 13.07.2001 №2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха» 8. Трудовой Кодекс РФ 9. Конвенция ООН о правах ребенка 10. Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 №25 (СанПиН 2.4.4.2599-10)

	11. Санитарно-эпидемиологические требования к обустройству и организации работы детских лагерей палаточного типа от 14.05.2013г. №25 СанПиН 2.4.4.3048-13.
Концепция программы	В основе концепции лагеря палаточного типа «Лидер XXI века» – эффективно построенная воспитательная система по самореализации личности учащегося через включение его в различные виды деятельности с целью развития и формирования уважения к и здоровому образу жизни. Концепция основана на следующих идеях: • Идея первичности личности по отношению к обществу (А.Маслоу, Д. Грин). • Идея совместной деятельности взрослых и детей в процессе воспитания (В.Сухомлинский). • Идея развития личности в процессе деятельности (В. Бехтерев, И. Блонский, Л.С. Выготский). • Идея формирования педагогической среды, способствующей самореализации личности (Н. Ф. Талызина, В. А. Ясвин); • Идея повышения эффективности дополнительного образования через развитие творческого потенциала учащихся (А. И. Щетинская).
Цель программы	Создание благоприятных условий для полноценного отдыха, оздоровления учащихся, развития их личностного потенциала, содействие формированию гражданско-общественной и коммуникативной компетентности воспитанников, через включение их в разнообразную, общественно значимую и личностно привлекательную деятельность в разновозрастном коллективе.
Задачи программы	1. Формировать гражданскую, патриотическую позицию растущей личности; 2. Выявлять и развивать у подростков коммуникативные и организаторские способности для дальнейшей ориентации в системе социальных отношений (деловые контакты, сотрудничество, бизнес, управление); 3. Включать членов школьных детских общественных объединений в систему совместной творческой, общественной деятельности, способствующую развитию и оздоровлению подростков; 4. Развивать творческие способности обучающихся; 5. Привлекать общественное внимание к деятельно-

	сти лидеров детских молодежных объединений.
Принципы программы	1. Принцип самореализации учащихся в условиях лагеря предусматривает: осознание ими целей и перспектив предполагаемых видов деятельности; добровольность включения подростков в ту или иную деятельность, создание ситуации успеха; поощрение достигнутого. 2. Принцип включенности учащихся в социально значимые отношения предусматривает: обеспечение гарантии свободного выбора деятельности и права на информацию; создание возможностей переключения с одного вида деятельности на другой в рамках смены или дня. 3. Принцип взаимосвязи педагогического управления и детского самоуправления предусматривает: приобретение опыта организации коллективной деятельности и самоорганизации в ней; защиту каждого члена коллектива от негативных проявлений и вредных привычек, создание ситуаций, требующих принятия коллективного решения; формирование чувства ответственности за принятое решение, за свои поступки и действия. 4. Принцип сочетания оздоровительных, развивающих, воспитательных и развлекательных мероприятий предусматривает: режим дня, обеспечивающий разумное сочетание всех видов деятельности. 5. Принцип гуманизации отношений (построение отношений на основе уважения и доверия к человеку, на стремлении привести его к успеху) 6. Принцип дифференциации воспитания (отбор содержания, форм и методов воспитания в соотношении с индивидуально-психологическими особенностями учащихся). 7. Принцип сопричастности («этого достигли ребята, это им нужно – значит, это доступно и нужно мне»); 8. Принцип личной ответственности («я отвечаю за последствия своей деятельности для других людей и для природы»). 9. Принцип уважения и доверия. 10. Принцип безопасности.
Механизм реализации программы	1. Подготовительный период: формирование пакета документов, разработка программы, создание условий для реализации программы, пер-

	спективное планирование, приобретение необходимого инвентаря, проведение инструктивных совещаний с сотрудниками лагеря и т.д. 2. Основной период: обеспечение ключевых мероприятий событийного характера. 3. Заключительный период: рефлексивно-аналитический (подведение итогов работы, диагностика, рефлексия и анализ).
Методическое обеспечение программы	В основе реализации программы лежит деятельностный подход. Основными методами организации деятельности являются: • Коллективная творческая деятельность (КТД) • Игра (сюжетно-ролевые, спортивные, интеллектуально-познавательные) • Состязательность (распространяется на все сферы деятельности)
Основные направления	Образовательное: обучение социальному проектированию, социальному взаимодействию, социальной инициативе, помощь в освоении алгоритма написания проекта, его существования, тренинги и мастер-классы коммуникативного взаимодействия. Оздоровительно - досуговое: организация оздоровления учащихся посредством занятий спортом, развития навыков гигиены, организации полноценного рационального питания, приобщения их к здоровому образу жизни; вовлечение учащихся в активную спортивно-оздоровительную деятельность; организация массовых мероприятий (игры, конкурсы). Общественно-полезное: воспитание культуры общения и поведения, нравственных качеств, доброты и порядочности; создание условий для экологического и патриотического воспитания подростков; умения понимать и ценить природу, уважать труд товарищей.
Предполагаемые результаты выполнения программы.	Социальная сфера: – участниками программы успешно освоены навыки коммуникативного общения, для выработки механизмов снижения социально – психологической напряженности в межличностных отношениях; рефлексии деятельности окружающих и собственного поведения; – приобретение положительного опыта самоуправления при организации жизнедеятельности коллектива учащихся;

	– формирование чувства патриотизма, нравственных, морально-психологических качеств; – выработка потребности в дальнейшем проявлении творческого, деятельного коллективизма. Образовательная сфера: – расширение диапазона знаний, умений и навыков в проектной деятельности; – использование возможностей для творческой самореализации в предлагаемых видах деятельности; - приобретение навыков организации жизни в полевых условиях. Культурная сфера: – учащиеся получают и реализовывают возможность для укрепления психологического, физического и духовно-нравственного здоровья; – учащиеся приходят к выводу о несении личной ответственности за выбор здорового образа жизни; – приобретение опыта коллективного общения на основе культурных норм проживания и различных видов деятельности; – выработка потребностей в дальнейшем проявлении творческого, деятельного коллективизма.
Сроки реализации	Краткосрочная программа, рассчитана на 10 дней.
Категория участников программы	Активисты детских организаций и ученического самоуправления образовательных учреждений города Липецка, проявляющие лидерские способности и активно участвующие жизни школы и городского Совета лидеров и ученического самоуправления. Программа также может использоваться для работы с учащимися из различных социальных групп. Возраст участников 14-18 лет.
Кадровое обеспечение программы	1. Начальник лагеря 2. Педагог-организатор 3. Педагоги дополнительного образования (воспитатели): 2 человека на отряде. 4. Педагог дополнительного образования по физической культуре 5. Медицинский работник 6. Привлеченные специалисты для проведения мастер-классов.
Материально-технические условия реализации программы	1. Открытая спортивная площадка 2. Палаточный городок 3. Помещения для проведения мастер-классов, творческих мероприятий. 4. Помещение для приема пищи.

I. Обоснование и актуальность программы

На данном этапе современное общество и государство заинтересовано в формировании социально активных юных граждан, понимая, что в будущем именно юные лидеры примут на себя ответственность за решение социально-экономических, научных и общекультурных задач динамически изменяющегося российского общества.

Актуальность программы. Лидер детской общественной организации – это личность, способная осуществлять эффективно и продуктивно формальное и неформальное руководство в группе. Формирование лидеров в обществе – не стихийный процесс, его можно и нужно организовать. Важно, чтобы сегодняшние подростки – будущие лидеры, которые станут управлять государством на разных уровнях, владели нормами демократической культуры, формами эффективной организации и управления, методикой разрешения конфликтов, умением общаться, а так же, необходимыми качествами личности для успешного развития общества и государства.

Настоящая программа предусматривает проведение занятий с активистами детских общешкольных организаций для создания условий для определения себя как личности и реализации своих возможностей, для подготовки к жизни в свободном обществе, научиться быть ответственным за себя и других, что во многом обеспечивается наличием лидерских качеств.

Программа профильной смены рассчитана на детей и подростков, активно участвующих в общественном движении, имеющих опыт работы в школьных объединениях и проявивших лидерские качества. Возраст участников программы 14-17 лет. Так как в этом возрасте происходит активное стремление к личностному самосовершенствованию, самопознанию, самовыражению и самоутверждению, качественно иной смысл приобретает межличностное взаимодействие со сверстниками и взрослыми, здесь можно говорить о партнерстве. У этой возрастной группы обретается способность нести ответственность за решения, касающихся других людей.

Пребывание в летнем профильном палаточном лагере особенно важно для городских детей, ограниченных в движении, вынужденных жить в отдалении от природы и склонных к пассивному отдыху: кино, компьютерные игры, телевидение.

Палаточный лагерь - это всегда особая, уникальная социально-педагогическая среда, в которой легко формируются гармоничные, комфортные отношения между людьми.

Таким образом, такая форма организации конструктивного досуга детей и подростков, как палаточный лагерь имеет целый спектр богатейших социально-педагогических возможностей. Для педагогов летний палаточный лагерь – прекрасная возможность лучше узнать своих детей, познакомиться с их миром, проблемами и увлечениями.

Цель профильной смены: создание условий для максимального раскрытия внутреннего потенциала подростка, помощь ему в самоутверждении как личности, выработке качеств лидера, организатора, развития чувства личной ответственности.

Задачи:

1. Формировать гражданскую, патриотическую позицию растущей личности;
2. Выявлять и развивать у подростков коммуникативные и организаторские способности для дальнейшей ориентации в системе социальных отношений (деловые контакты, сотрудничество, бизнес, управление);
3. Включать членов школьных детских общественных объединений в систему совместной творческой, общественной деятельности, способствующую развитию и оздоровлению подростков;
4. Развивать творческие способности обучающихся;
5. Привлекать общественное внимание к деятельности лидеров детских молодежных объединений.

Компонентами программы являются теоретическая, но в основном практическая подготовка детей к деятельности, через разнообразные психодиагностические и развивающие методики, познавательные, ролевые, психологические игры и тренинги с целью применения полученных знаний. Система тренингов, практических занятий и деловых игр помогут обучающимся проявить свой управленческий потенциал, выразить свои таланты, развить организаторские способности, стать настоящими лидерами.

Актуальность программы определяется тем, что в процессе обучения формируется образ нового человека - человека будущего, с новой устойчивой системой ценностей, с новой успешной жизненной стратегией, человека творческого, ответственного и социально активного. У них появляется допуск и возможность управлять общественными процессами в подростковой и молодежной среде. Новизна программы заключается в том, что в ней учитываются вызовы настоящего времени, с которыми может столкнуться подросток.

II. Механизмы реализации программы

Программа рассчитана на 10 дней.

Участники программы: активисты детских организаций и ученического самоуправления образовательных учреждений города Липецка, проявляющие лидерские способности и активно участвующие жизни школы и городского Совета лидеров и ученического самоуправления.

Программы профильной смены «Лидер XXI века» реализуется по трем направлениям:

- коллективно-творческая деятельность;
- информационно-аналитическая деятельность;
- добровольческая деятельность.

Программа реализуется через:

- конкурсы;
- деловые и ролевые игры, мастер-классы;
- дискуссионные программы;
- презентации, защиты и реализацию социально значимых проектов;
- игры, способные поднять творческую активность, направленные на сплочение коллектива, выявление лидерских качеств;

— коллективные творческие дела.

Все дни смены объединяются определенным сюжетом ролевой игры. Перед учащимися ставятся цели и задачи, успех в достижении которых требует напряжения сил и дает возможность подтвердить или изменить свою самооценку, предоставляют подростку «поле успеха» в различных видах деятельности, предложенных игровыми ситуациями. Учет достижений учащихся на промежуточных и итоговых этапах – создает условия для самореализации и развития личности. Являясь развлечением, отдыхом, игра перерастает в обучение, творчество, в модель человеческих отношений.

Структура самоуправления.

Детское самоуправление – форма организации жизнедеятельности коллектива, обеспечивающая развитие самостоятельности в принятии и реализации решения для достижения групповых целей. Самоуправление развивается тогда, когда учащиеся оказываются в ситуации выбора решения поставленной проблемы. Именно принятие решения является ключевым для формирования мотива группового действия. Самоуправление в лагере развивается практически во всех видах деятельности временного детского коллектива.

Профильный лагерь возглавляет начальник лагеря. В каждом отряде (комитете) есть руководитель. Комитеты в свою очередь подразделяются на звенья. Воспитатели (педагоги дополнительного образования) являются кураторами комитетов. Главный орган самоуправления – Совет лидеров.

Промежуточные результаты подводятся на ежедневном традиционном вечернем мероприятии «Итоги дня», окончательные – на итоговом сборе участников лагерного сбора, где будут подведены итоги - личностные результаты, а также - коллективные результаты по каждому комитету.

III. Содержание программы

Модульное содержание программы:

Образовательный модуль

- обучение социальному проектированию, социальному взаимодействию, социальной инициативе;
- помощь в освоении алгоритма написания проекта, его существования;
- тренинги и мастер-классы коммуникативного взаимодействия.

Проблемно-ценностный модуль

- встречи с профессионалами;
- дискуссии;
- лидерские мастер-классы, тренинги.

Интерактивный модуль

- проведение на территории лагеря различных мероприятий, реализация проектов, разработанных и защищенных на смене.

Информационный модуль

- изготовление мультимедийной продукции, отражающей проведение смены;
- оформление информационного стенда.

Распорядок дня лагеря «Лидер XXI века»

07.00	Подъем
07.10-07.30	Утренняя зарядка
07.30 -09.00	Время личной гигиены. Утренняя линейка. Уборка территории
09.00-09.30	Завтрак
10.00-13.00	Учебные занятия
13.00-14.00	Обед
14.00-16.00	Отдых
16.00-16.30	Витаминный полдник
16.30-18.00	Спортивные занятия
18.30-19.00	Ужин №1
19.00-20.00	Время личной гигиены
20.00-21.00	Культурно-массовые мероприятия
21.00-21.30	Ужин №2
21.30-22.00	Вечерняя линейка. Время личной гигиены.
22.30	Отбой

Содержание программы

Даты	Время	Мероприятие
19 июня среда	11.00 - 13.00	Заезд участников. Размещение.
	14.00 – 14.30	Обед.
	14.30 – 15.30	Релакс-пауза.
	15.30 – 16.30	Оформление палаточного городка.
	16.30 – 16.45	Полдник.
	16.45 – 17.15	Круглый стол «Организация работы лидерской смены».
	17.15 – 18.00	Командный тимбилдинг.
	18.00 – 19.30	Подготовка к открытию смены.
	19.30 – 20.00	Ужин №1.
	20.00 – 21.00	Время личной гигиены.
	21.15 – 21.30	Ужин №2.
	21.30 – 22.00	Вечер знакомств «Знакомьтесь, это мы!». Флеш-моб «Вот это встреча!»
	22.00 – 22.30	Время личной гигиены.
	22.30	Отбой.
	23.00	Совещание педагогов.
20 июня четверг	08.00	Подъём.
	08.10 – 08.30	Весёлая зарядка.
	08.30 – 09.00	Время личной гигиены. Утренняя линейка. Уборка территории.
	09.00 – 09.40	Совет лидеров.
	09.50 – 10.20	Завтрак.
	10.20 – 11.00	Подготовка к открытию смены.
	11.00 – 12.00	Открытие лагерной смены.
	12.00 – 14.00	Мастер-классы и тренинги по направлению деятельности – Мастер-класс «Журналистика как средство социально-коммуникативного развития» – Мастер-класс по технологии КТД «Мы на одной волне» – Мастер-класс с элементами тренинга «Я могу быть добровольцем»
	14.00 – 14.30	Обед.
	14.30 – 15.30	Релакс-пауза.
	15.30 – 16.30	Командный тимбилдинг.
	16.30 – 16.45	Полдник.
	17.00 – 19.00	Спортивно-развлекательная программ «Олимпийские игры»
	19.00 – 19.30	Конкур-смотр по оформлению палаточного городка.
	19.30 – 20.00	Ужин №1.
	20.00 – 21.00	Время личной гигиены.
	21.15 – 21.30	Ужин №2.
	21.30 – 22.00	Вечерний сбор: подведение итогов дня.

	22.00 – 22.30	Время личной гигиены.
	22.30	Отбой.
	23.00	Совещание педагогов.
21 июня пятница	08.00	Подъём.
	08.10 – 08.30	Весёлая зарядка.
	08.30 – 09.00	Время личной гигиены. Утренняя линейка. Уборка территории.
	09.00 – 09.40	Совет лидеров.
	09.50 – 10.20	Завтрак.
	10.30 – 11.30	Мастер-класс «РДШ – территория возможностей. Формы и методы комплексной организации деятельности РДШ в школе».
	11.30 – 12.00	Работа фотозоны. Фотоконкурс «Вместе с РДШ». Ведение группы ВК с хеш-тегом смены
	12.00 – 14.00	Круглый стол с представителями прокуратуры города «Взрослая жизнь – взрослая ответственность»
	14.00 – 14.30	Обед
	14.30 – 15.30	Релакс-пауза.
	15.30 – 16.30	Игровая программа «Интеллектуальный марафон»
	16.30 – 16.45	Полдник.
	17.00 – 18.30	Психологический тренинг с элементами игры «Я – Лидер»
	18.30 – 19.30	Самоанализ «Мой личностный рост»
	19.30 – 20.00	Ужин №1.
	20.00 – 21.00	Время личной гигиены.
	21.15 – 21.30	Ужин №2.
	21.30 – 22.00	Вечерний сбор: подведение итогов дня.
	22.00 – 22.30	Время личной гигиены.
	22.30	Отбой.
	23.00	Совещание педагогов.
22 июня суббота	08.00	Подъём.
	08.10 – 08.30	Весёлая зарядка.
	08.30 – 09.00	Время личной гигиены. Утренняя линейка. Уборка территории.
	09.00 – 09.40	Совет лидеров.
	09.50 – 10.20	Завтрак.
	10.30 – 12.00	Работа лидерских площадок (семинар-практикум) – Семинар-практикум «Работа со СМИ» – Семинар-практикум «Конструируем КТД» – Семинар-практикум «Хочу быть добровольцем»
	12.00 – 14.00	Спортивно-тактическая игра по ориентированию на местности «Памяти павших будем до-

		стойны»
	14.00 – 14.30	Обед
	14.30 – 15.30	Релакс-пауза
	15.30 – 16.30	Подготовка отрядов к самопрезентации творческих проектов
	16.30 – 16.45	Полдник
	17.00 – 19.00	Самопрезентация творческих проектов
	19.00 – 19.30	Флеш-моб «Никто не забыт и ничто не забыто»
	19.30 – 20.00	Ужин №1.
	20.00 – 21.00	Время личной гигиены.
	21.15 – 21.30	Ужин №2.
	21.30 – 22.00	Вечерний сбор: подведение итогов дня.
	22.00 – 22.30	Время личной гигиены.
	22.30	Отбой.
	23.00	Совещание педагогов.
23 июня воскресенье	08.00	Подъём.
	08.10 – 08.30	Весёлая зарядка.
	08.30 – 09.00	Время личной гигиены. Утренняя линейка. Уборка территории.
	09.00 – 09.40	Совет лидеров.
	09.50 – 10.20	Завтрак.
	10.20 – 11.00	Квест «Сокровище лагеря»
	11.00 – 14.00	Видеоконкурс «Мы за здоровый образ жизни». Ведение группы ВК с хеш-тегом смены.
	14.00 – 14.30	Обед
	14.30 – 15.30	Релакс-пауза
	15.30 – 16.30	Практические занятия по направлениям деятельности
	16.30 – 16.45	Полдник
	17.00 – 18.30	Подготовка и участие в конкурсе социальной «Вместе против наркотиков!».
	16.45 – 17.30	Станционная игра «Экологическая тропа».
	17.30 – 18.00	«Споёмте друзья!»
	18.00 – 19.30	Приём заявок на участие в конкурсе «Хочу быть Лидером».
	19.30 – 20.00	Ужин №1.
	20.00 – 21.00	Время личной гигиены.
	21.15 – 21.30	Ужин №2.
	21.30 – 22.00	Вечерний сбор: подведение итогов дня.
	22.00 – 22.30	Время личной гигиены.
	22.30	Отбой.
	23.00	Совещание педагогов.
24 июня понедельник	08.00	Подъём.
	08.10 – 08.30	Весёлая зарядка.
	08.30 – 09.00	Время личной гигиены. Утренняя линейка. Уборка территории.
	09.00 – 09.40	Совет лидеров.

	09.50 – 10.20	Завтрак.
	10.30 – 12.00	Практикум «Молодёжь и безопасность».
	12.00 – 14.00	Мастер-класс по ораторскому искусству и речевой импровизации (с последующим практикумом)
	14.00 – 14.30	Обед
	14.30 – 15.30	Релакс-пауза
	15.30 – 16.30	Интеллектуальная программа «Эрудит»
	16.30 – 16.45	Полдник
	17.00 – 18.30	Подготовка к участию в конкурсе «Хочу быть Лидером»
	18.30 – 19.30	Конкурс «Хочу быть Лидером». Защита социальных проектов «Я могу»
	19.30 – 20.00	Ужин №1.
	20.00 – 21.00	Время личной гигиены.
	21.15 – 21.30	Ужин №2.
	21.30 – 22.00	Вечерний сбор: подведение итогов дня.
	22.00 – 22.30	Время личной гигиены.
	22.30	Отбой.
	23.00	Совещание педагогов.
25 июня вторник	08.00	Подъём.
	08.10 – 08.30	Весёлая зарядка.
	08.30 – 09.00	Время личной гигиены. Утренняя линейка. Уборка территории.
	09.00 – 09.40	Совет лидеров.
	09.50 – 10.20	Завтрак.
	10.20 – 11.00	Тренинговое занятие «На шаг впереди»
	11.00 – 12.00	Форсайт-сессия по составлению плана работы городского Совета лидеров ученического самоуправления и детского движения ОУ города на 2019 – 2020 учебный год.
	12.00 – 14.00	Волейбол с мэром города
	14.00 – 14.30	Обед
	14.30 – 15.30	Релакс-пауза
	15.30 – 16.30	Подготовка к участию в конкурсе «Хочу быть Лидером».
	16.30 – 16.45	Полдник
	17.00 – 18.00	Подготовка к участию в конкурсе «Хочу быть Лидером».
	18.00 – 19.30	Конкурс «Хочу быть Лидером». Самопрезентация команды «Моя команда может»
	19.30 – 20.00	Ужин №1.
	20.00 – 21.00	Время личной гигиены.
	21.15 – 21.30	Ужин №2.
	21.30 – 22.00	Вечерний сбор: подведение итогов дня.
	22.00 – 22.30	Время личной гигиены.
	22.30	Отбой.
	23.00	Совещание педагогов.
26 июня среда	08.00	Подъём.

	08.10 – 08.30	Весёлая зарядка.
	08.30 – 09.00	Время личной гигиены. Утренняя линейка. Уборка территории.
	09.00 – 09.40	Совет лидеров.
	09.50 – 10.20	Завтрак.
	10.20 – 11.30	Подготовка и проведение акции «Чистая территория»
	11.30 – 13.00	Интеллектуальный конкурс «Кинопауза»
	13.00 – 14.00	Квест «Сокровище лагеря»
	14.00 – 14.30	Обед.
	14.30 – 15.30	Релакс-пауза.
	15.30 – 16.30	Беседа-диспут «Уважая себя, уважай других»
	16.30 – 16.45	Полдник.
	17.00 – 17.30	«Споёмте друзья!»
	17.30 – 19.30	Спортивная программа «Чемпионат мира»
	19.30 – 20.00	Ужин №1.
	20.00 – 21.00	Время личной гигиены.
	21.15 – 21.30	Ужин №2.
	21.30 – 22.00	Вечерний сбор: подведение итогов дня.
	22.00 – 22.30	Время личной гигиены.
	22.30	Отбой.
	23.00	Совещание педагогов.
27 июня четверг	08.00	Подъём.
	08.10 – 08.30	Весёлая зарядка.
	08.30 – 09.00	Время личной гигиены. Утренняя линейка. Уборка территории.
	09.00 – 09.40	Совет лидеров.
	09.50 – 10.20	Завтрак.
	10.20 – 12.00	Исследовательская игра «Общественное мнение».
	12.00 – 14.00	Подготовка к закрытию лагерной смены «Лидер XXI века».
	14.00 – 14.30	Обед.
	14.30 – 15.30	Релакс-пауза.
	15.30 – 16.30	Время с педагогами
	16.30 – 16.45	Полдник.
	17.00 – 18.00	Подготовка к закрытию лагерной смены «Лидер XXI века».
	18.00 – 19.30	Торжественное закрытие лагерной смены «Лидер XXI века».
	19.30 – 20.00	Ужин №1.
	20.00 – 21.00	Время личной гигиены.
	21.15 – 21.30	Ужин №2.
	21.30 – 22.00	Вечерний сбор: подведение итогов дня.
	22.00 – 22.30	Время личной гигиены.
	22.30	Отбой.
	23.00	Совещание педагогов.
28 июня	09.00	Подъём.

пятница		
	09.10 – 09.30	Весёлая зарядка.
	09.30 – 09.50	Время личной гигиены. Утренняя линейка. Уборка территории.
	09.50 – 10.20	Завтрак.
	10.20 – 12.00	Экологическая акция «Нас здесь не было»
	12.00	Отъезд

IV. Ожидаемые результаты

В ходе реализации программы профильного лагеря «Лидер XXI века» планируется достижения следующих результатов:

- повышение уровня социальной компетентности лидеров города Липецка;
- реализация участниками смены конкретных социальных проектов на территории лагеря;
- старт социальных проектов, реализуемых на базе ДДТ «Городской» им. С.А. Шмакова и ОУ города в 2018 – 2019 учебном году;
- создание мультимедийной базы информационных и методических материалов по результатам смены для специалистов, работающих с подростками;
- развитие детского самоуправления на уровне класса, школы, города;
- расширение возможностей для участия школьников в жизни школы и города.
-

V. Диагностика

(контроль эффективности реализации программы)

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения
1	Входное анкетирование учащихся в организационный период с целью выявления их интересов, мотивов пребывания в лагере.	1 день смены
2	Методика «Выбор» (выявление степени удовлетворенности учащихся работой лагеря)	5 день смены
3	Цветограмма «Итоги дня»	Ежедневно
4	Рефлексия мероприятий	Ежедневно
5	Итоговое анкетирование учащихся, позволяющее выявить оправдание ожиданий.	Последний день смены

Приложение №3
к приказу МАУ ДО ДДТ «Городской»
им. С.А. Шмакова г. Липецка
от 31.05.2019 № 112

Список участников лагеря палаточного типа «Лидер XXI века»
в период с 19.06.2019 по 28.06.2019

№ п/п	Фамилия, имя	Дата рождения	Домашний адрес, телефон
-1-	-2-	-3-	-4-
1.	Антонюк Елизавета Константиновна	04.03.2005	с. Ленино, ул. Натуралистов, д.51 8-900-596-40-76
2.	Веревкина Алена Игоревна	27.09.2003	г.Липецк, ул. В.Терешковой, д.2, кв.30 8-952-592-86-81
3.	Каширина Полина Евгеньевна	07.06.2005	г.Липецк, ул. Семашко д.3, кв.21 8-900-593-11-16
4.	Коняева Дарья Андреевна	22.01.2004	г. Липецк, ул. Мичурина, д.28а, кв. 19 8-951-305-01-85
5.	Корендюхин Дмитрий Романович	27.04.2004	г. Липецк, ул.Хренникова, д. 4, кв. 113 8-904-684-66-85
6.	Косовских Юрий Викторович	22.02.2004	г. Липецк, ул.Космонавтов, д. 58/2, кв.25 8-910-358-40-65
7.	Кот Александр Андреевич	29.12.2004	г. Липецк, ул. Островского, д.15, кв. 67 т.8-904-283-95-75
8.	Ложкова Мария Александровна	22.09.2005	г. Липецк, ул. Гагарина, д. 153/2, кв. 38 8-951-301-66-41
9.	Минасян Артур Арамович	14.08.2007	г. Липецк, ул. Космонавтов, д. 58, кв. 34 8-906-594-86-19
10.	Минасян Тигран Арамович	23.09.2005	г. Липецк, ул.Циолковского, д.40, кв.91 8-904-280-58-40
11.	Мягких София Николаевна	17.07.2004	г. Липецк, ул.Краснознаменная д.5, кв. 36 8 951 305 27 81
12.	Никитина Дарья Валерьевна	25.03.2005	г. Липецк, ул.Архангельская, д.4, кв.44 8-920-502-35-13
13.	Новикова Карина Ивановна	04.05.2004	г. Липецк, ул.Зареченская, д.18, кв.2 8-904-688-14-77
14.	Овчинникова Кристина Сергеевна	10.02.2004	г. Липецк, пр-кт 60 лет СССР, д.7, кв.42 8-900-597-94-82
15.	Пашинцева Евгения Андреевна	20.01.2004	г. Липецк, ул. Архангельская, д.8, кв. 41 8-915-854-54-40
16.	Пустовалова Валерия Александровна	05.10.2004	г. Липецк, ул. Архангельская, д.4, кв. 28 8-919-165-47-81
17.	Руднев Александр Евгеньевич	07.10.2004	г. Липецк, ул. Архангельская, д.4, кв. 28 8-910-352-22-59
18.	Селиверстов Даниил Дмитриевич	07.10.2003	г.Липецк, ст.Минина, д.82 8-904-696-78-39
19.	Сметанникова Алина Сергеевна	17.05.2004	г. Липецк, ул. 3.Космодемьянской, д.32, 8-905-687-92-91

20.	Смородина Наталья Юрьевна	03.01.2004	г. Липецк, ул. Неделина, д.28, кв. 48 8-904-288-90-53
21.	Старкова Александра Михайловна	25.01.2004	г. Липецк, пр. Невского, д.26, кв. 29 8-904-282-39-50
22.	Стрельникова Александра Сергеевна	22.11.2005	г.Липецк, ул. Барашева д. 7, кв.35 8-919-254-07-81
23.	Тонких Андрей Сергеевич	12.01.2004	г. Липецк, ул. Ф.Энгельса, д.40, 8-904-695-93-94
24.	Шатилова Анастасия Сергеевна	24.07.2004	г. Липецк, ул. Папина, д.17, кв.57 8-919-163-28-84
25.	Юркова Юлия Романовна	31.05.2004	г.Липецк, ул. Горького д. 9а, кв. 105 8-920-506-32-94

Приложение № 4
к приказу МАУ ДО ДДТ «Городской»
им. С.А. Шмакова г. Липецка
от 31.05.2019 № 112

Списочный состав сотрудников лагеря палаточного типа «Лидер XXI века»

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Должность	Место работы
1.	Ершова Алина Александровна	Старший методист, руководитель лагеря	МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова
2.	Гордеев Николай Михайлович	Педагог-организатор	МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова
3.	Салищева Кристина Владимировна	Педагог-организатор	МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова
4.	Сахно Дмитрий Александрович	Педагог дополнительного образования	МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова
5.	Карлова Екатерина Юрьевна	Медицинская сестра предрейсового и после- рейсового медицинского осмотра водителей	Липецкий областной нарко- логический дис- пансер

Приложение № 5
к приказу МАУ ДО ДДТ «Городской»
им. С.А. Шмакова г. Липецка
от 31.05.2019 № 112

СМЕТА
расходов на отдых и оздоровление детей в палаточном лагере «Лидер XXI века»

<i>№п/п</i>	<i>Наименование</i>	<i>Статья</i>	<i>Сумма</i>
1.	Питание: 25 человек x 10 дней x 360 руб.	226	90 000,00
2.	Медицинское обслуживание: 1 чел. x 10дн. x 1000 руб.	226	10000,00
3.	Приобретение медикаментов: 25 чел. x10дн. x 10,5 руб.	341	2625,00
4.	Страхование детей: 25 чел. x 10 дн. x 33,33 руб.	227	8325,00
5.	Приобретение питьевой бутилированной воды: 25 чел. x 10 дн. x 15 руб. x 2л.	342	7500,00
6.	Флипчарт (доска)	310	10000,00
7.	Канцтовары, одноразовая посуда, туристические коврики, помпа, форма для детей (кепки, футболки с логотипом)	346	103350,00
8.	Транспортные услуги для перевозки детей	222	11200,00
	Всего расходов:		243 000,00

Главный бухгалтер

И.Ю.Горлина